

<p><u>Weekendvagt</u></p> <p>OBS - weekendvagten skal altid skrive navn og mobilnummer på tavlen i privatstald.</p> <p>Mappen med info til staldpersonalet står i teknikrummet!</p>	
<p><u>Morgenstald:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fodre • Give wrap/hø - også til dem der har stillet eget frem. • Give halm i alle halmbokse. • Lukke elevheste ud. • Låse op i alle saddeleum. • Feje alle stalde. • Lukke vinduer op hvis vejret er til det. • Husk at tjekke krybber og vandkopper for lort. • Låse op i rytterstuen.
<p><u>Middagsstald:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fodre. • Give hø ved dem som har stillet eget frem. • Tage elevheste ind. • Feje alle stalde.
<p><u>Aftenstald:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fodre. • Give hø ved dem som har stillet eget frem. • Lukke alle vinduer. • Lås dørene til alle saddeleum med mindre der er privatryttere med nøgle som fortsat rider eller ordner heste. I så fald aftales det konkret hvilket saddeleum vagthavende IKKE skal låse af. • Sluk alt lys hvis der ikke er nogen i stalden - gælder også rytterstue og toiletter samt musik i hal 1. • Låse af til rytterstuen.

Revideret april 2020 - godkendt af bestyrelsen samt Ole.